

CENTRAL DE AUTORIZAÇÕES

ORIENTAÇÕES AOS PACIENTES

ATENÇÃO!

Para que seu procedimento transcorra com tranquilidade e segurança, seguem orientações e informações necessárias:

- 1) Esteja no hospital 2 (duas) horas antes do horário marcado ou conforme orientação do médico;
- 2) Caso o cirurgião tenha outros procedimentos no mesmo dia, o seu procedimento pode ser antecipado ou atrasado;
- 3) O jejum é definido pelo anestesista, na consulta pré-anestésica, de acordo com a idade do paciente podendo variar entre 2 (duas) e 8 (oito) horas;
- 4) No dia do procedimento, para seu registro no hospital, traga os documentos: RG ou outro documento oficial com foto, cartão do convênio, termo de consentimento informado assinado e carimbado pelo médico, termo pré-anestésico e termo de lateralidade (quando aplicável). Nos casos de menor de idade, documento com foto do responsável e para os estrangeiros, passaporte;
- 5) Traga todos os exames realizados recentemente referentes à sua cirurgia;
- 6) Traga anotadas todas as medicações que faz uso, detalhando quantas vezes toma por dia e qual a miligrama;
- 7) Tome banho completo na noite anterior e novamente no dia da cirurgia;
- 8) Os cabelos devem estar secos, sem gel ou qualquer outro produto;
- 9) Não utilize creme, pomada ou hidratante no corpo;
- 10) Realize a raspagem dos pelos da região que será operada, até 12 horas antes da realização do procedimento, conforme orientação do cirurgião;
- 11) Mantenha as unhas curtas, sem esmalte. Unhas em gel devem ser retiradas;
- 12) Retire relógio, brinco, piercing, anel, pulseira, colar, cílios postiços, peruca e cabelo com aplique;
- 13) Não use lente de contato;



HOSPITAL
Dona
HELENA

- 14)** A prótese dentária é retirada e devolvida após a alta do anestesista;
- 15)** A alta hospitalar é realizada somente com a presença de um familiar e/ou acompanhante maior de idade;
- 16)** Mantenha a pulseira de identificação que contém nome completo e data de nascimento legível. Seu acompanhante deve manter visível o crachá de identificação;
- 17)** Seu e-mail é solicitado para enviar a pesquisa de satisfação e informações gerais sobre o hospital;
- 18)** Se necessitar de cópia do prontuário e exames realizados, faça contato com o Serviço de Arquivo Médico pelo telefone 3451-3377, das 8h às 13h;
- 19)** O hospital mantém uma cafeteria situada no andar térreo, junto ao Setor de Internação, nos horários de segunda a sexta das 7h15 às 20h e aos sábados das 9h às 17h;
- 20)** Conheça seus direitos e deveres acessando o site do hospital, no item Atendimento/Manual do Paciente e Acompanhante ou então, na identificação fixada na sala de espera;
- 21)** Não traga itens de valor como cartão de crédito, dinheiro, joias, relógio, pois o hospital não se responsabiliza pelo extravio de pertences pessoais. Paciente e acompanhante são responsáveis pelos seus pertences;
- 22)** Poderá existir a possibilidade do médico recomendar a sua internação, após o procedimento. Verifique no site do hospital (www.donahelena.com.br) a lista dos itens necessários para higiene pessoal;
- 23)** É proibido fumar nas dependências do hospital;
- 24)** Filmagens, áudios e fotos não são permitidos;
- 25)** A alta hospitalar é de responsabilidade exclusiva do médico assistente do paciente;
- 26)** Acompanhantes e visitantes devem utilizar os sanitários públicos nos corredores;
- 27)** O hospital mantém uma Capela localizada no primeiro andar do Centro Hospitalar, aberta 24h;
- 28)** O hospital mantém a Central de Atendimento ao Cliente para receber sugestões, elogios e críticas pelo e-mail faleconosco@donahelena.com.br ou telefone 3451-3581 no horário comercial;
- 29)** O hospital possui estacionamento com acesso exclusivo pela Rua Luiz Brockmann e oferece vagas cobertas e vigilância eletrônica durante 24h. O custo é de responsabilidade do usuário. Consulte pacotes. Importante: não há acesso direto do estacionamento ao Centro Hospitalar sendo necessário transitar pela Rua Blumenau.